



Direzione Regionale Calabria

Ufficio Risorse Materiali

***OGGETTO: Ordine diretto di acquisto sul MePA per la fornitura di un monitor per sistema eliminacode e di due mini PC per collegamento monitor da installare presso la Direzione Provinciale di Crotona - Determina a contrarre.***

Premesso che:

- è in itinere il trasferimento dell'Ufficio Provinciale - Territorio di Crotona dalla sede di Via E. Mattei (Località Passovecchio), a quella di Via Botteghelle, sede della Direzione Provinciale;
- è in programma la realizzazione, presso la nuova sede, di un front-office integrato (lato Entrate e lato Territorio), con conseguente aumento di affluenza di utenza presso lo stesso sito, per la fruizione dei servizi prestati;
- si rende necessario, per quanto sopra, dotare le zone di attesa, dislocate in due sale, di un secondo monitor, nell'intento di migliorare il servizio nei confronti dell'utenza;
- tale operazione comporta, necessariamente, anche l'acquisto di due mini PC Argo Mini Lan al fine di collegare i video Argo Solomonitor 42" su IP;
- la Direzione regionale Calabria, per la fornitura di che trattasi intende procedere con l'affidamento diretto, con l'utilizzo della modalità di acquisto attraverso Oda (Ordine Diretto d'Acquisto) sui cataloghi dei fornitori presenti sul MEPA, ai sensi dell'art. 1 del D.L 95/2012 convertito con Legge n. 135/2012;
- i prodotti aventi le caratteristiche richieste sono presenti sul MePA e forniti dalla società SIGMA SPA unica fornitrice del sistema eliminacode ed addetta alla relativa manutenzione con contratto centralizzato;
- il costo totale della fornitura è di €. 2.240,00 al netto dell'IVA, così distinto: € 1250,00 per il monitor e € 990,00 per i due mini pc;
- l'Ufficio Risorse Materiali prima di sottoscrivere l'ODA, provvederà a richiedere il codice CIG come da disposizioni normative vigenti;

- ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. n. 50/16 e successive modificazioni ed integrazioni, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

## **IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA**

di procedere all'acquisizione, mediante attivazione di un Oda (Ordine Diretto d'Acquisto), sui cataloghi dei fornitori presenti sul MEPA, di due Argo mini lan e di un monitor display per sistema eliminacode da installare presso la sede della Direzione Provinciale di Crotona - Via Botteghelle.

A tal fine stabilisce che:

- l'oggetto della fornitura sarà costituito da due apparecchiature Argo mini lan e di un monitor display per sistema eliminacode acquisiti mediante ODA, in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'operatore economico selezionata tra quelle presenti nel catalogo del Mercato Elettronico è la società Sigma Spa in quanto individuato dalla Direzione Centrale di questa Agenzia come fornitore unico del sistema eliminacode;
- il contratto verrà stipulato in modalità elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)
- la dott.ssa Silvia Flora Caiazza, in qualità di "Punto ordinante", procederà alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale, di ogni atto connesso alle procedure in parola;
- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Maurizio Rosario Giofrè, nella qualità di Capo Reparto Gestione Patrimonio Aziendale e Sicurezza dell'Ufficio Risorse Materiali;
- il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'ing. Riccardo Gioberti, Funzionario Tecnico in servizio presso l'Ufficio Risorse Materiali;
- la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordine di fornitura che andrà ad incidere sul budget economico della Direzione Regionale per

Calabria dell'anno 2016.

### **Riferimenti normativi**

- D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50;
- D.P.R. 207/2010, recante *Regolamento di attuazione ed esecuzione del D. Lgs. 163/2006*, nelle parti non abrogate dal D. Lgs. n. 50/2016.
- *Regolamento di Contabilità* dell'Agenzia delle Entrate;
- *Manuale Interattivo delle Procedure* dell'Agenzia delle Entrate, in quanto compatibile;
- L. 23 dicembre 2005, n. 266; L. 27 dicembre 2006 n. 296; D.L. 2012 n. 95, convertito in L.7 agosto 2012, n. 135; L. 28 dicembre 2015, n. 208, nelle parti non abrogate dal D. Lgs. n. 50/2016.

Catanzaro, 5 ottobre 2016

*Firmato digitalmente*  
Il Direttore Regionale  
*Giuseppe Orazio Bonanno*

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente