



Direzione Regionale Calabria

Ufficio Risorse Materiali

***Ordine diretto di acquisto sul MePA per la fornitura di n. 1 Argo Mini LAN per sistemi eliminacode "Argo" da installare presso il Front Office dell' Ufficio Territoriale di Lamezia Terme. Determina a contrarre.***

Premesso che:

- l'Ufficio Territoriale di Lamezia Terme ha segnalato disturbi tecnici sull'impianto monitor di sala, per sistema eliminacode, in uso presso il Front office;
- per il funzionamento del suddetto monitor si rende, pertanto, necessario procedere all'acquisto di n. 1 "ARGO MINI LAN", al fine di garantire una corretta gestione delle attese all'interno dell'area di front-office dell'Ufficio di cui sopra;
- l'Agenzia per la fornitura di che trattasi intende procedere all'affidamento diretto, con l'utilizzo della modalità di acquisto attraverso OdA (Ordine Diretto d'Acquisto) sui cataloghi dei fornitori presenti sul MEPA, ai sensi dell'art. 1 del D.L 95/2012 convertito con Legge n. 135/2012;
- da un'apposita indagine preventiva sul portale della Consip – MePA, all'indirizzo [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), risultano presenti varie ditte fornitrici di attrezzature necessarie a tal fine;
- il prodotto aventi le caratteristiche richieste è fornito sul MePA dalla società SIGMA SPA, con sede in Via Po,14 – Altidona (FM) unica fornitrice del sistema eliminacode ed affidataria del servizio di manutenzione con contratto centralizzato;
- il prezzo offerto per "Argo Mini Lan " è di € 495,00, al netto dell'IVA;
- questa Direzione prima di sottoscrivere l'OdA provvederà a richiedere il codice CIG, come da disposizioni vigenti;
- ai sensi dell'art. 32, del D.Lgs. n. 50/16 e successive modificazioni ed integrazioni, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Tutto ciò premesso, in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme statutarie, dal Regolamento di Contabilità e dal Manuale Interattivo delle Procedure,

## IL DIRETTORE REGIONALE DETERMINA

di procedere all'acquisizione, mediante attivazione di un Oda (Ordine Diretto d'Acquisto), sui cataloghi dei fornitori presenti sul MEPA, di 1 Argo Mini Lan per sistema eliminacode, da installare nell'area Front office dell'Ufficio Territoriale di Lamezia Terme.

A tal fine stabilisce che:

- l'oggetto della fornitura è costituito dalla fornitura di un *Argo Mini Lan* per sistema eliminacode da acquisire mediante ODA, in base alle regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- l'operatore economico selezionato tra quelle presenti nel catalogo del Mercato Elettronico è la società Sigma Spa in quanto individuato dalla Direzione Centrale di questa Agenzia come fornitore unico del sistema eliminacode;
- il contratto verrà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, secondo il disposto di cui all'art. 32, c. 14, D. Lgs. n. 50/2016 ovvero – conformemente alle disposizioni contenute nella legge 94/2012 e 135/2012 – in via elettronica mediante utilizzo della firma digitale e degli strumenti applicativi resi disponibili dal Mercato Elettronico attraverso il portale denominato [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) In quest'ultimo caso, la dott.ssa Silvia Flora Caiazza, nella qualità di Capo Reparto e di "Punto ordinante" ritualmente abilitata nella procedura delineata dal Mercato Elettronico, procederà alla formalizzazione in modalità elettronica, mediante l'utilizzo della firma digitale o di altro mezzo all'uopo necessario, anche attraverso i punti istruttori abilitati, di ogni atto connesso alla procedura in discorso nonché all'acquisizione del CIG sul sito dell'ANAC;
- il **Responsabile Unico del Procedimento**, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016, è la **Dott.ssa Silvia Flora Caiazza**, nella qualità di Capo Reparto Contrattualistica e Contabilità dell'Ufficio Risorse Materiali della Direzione Regionale della Calabria;
- il **Direttore dell'esecuzione del contratto** è il **Direttore dell'Ufficio Territoriale di Lamezia Terme**;

- la spesa relativa alla fornitura in oggetto sarà assolta mediante ordine di fornitura che andrà ad incidere sul *budget* economico della Direzione Regionale della Calabria per l'anno 2018 sul conto “*Attrezzature e altri beni di proprietà e relative manutenzioni straordinarie diversi da mobili e arredi*”;
- La presente determina, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 29 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii., sarà inserita nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito *Internet* regionale.

### **Riferimenti normativi**

- D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e succ. modifiche;
- D.P.R. 207/2010, recante *Regolamento di attuazione ed esecuzione del D. Lgs. 163/2006*, nelle parti non abrogate dal D. Lgs. n. 50/2016;
- *Regolamento di Contabilità* dell'Agenzia delle Entrate;
- *Manuale Interattivo delle Procedure* dell'Agenzia delle Entrate, in quanto compatibile;

Catanzaro, 13 dicembre 2018

*firmato digitalmente*  
Il Direttore Regionale  
*Agostino Pellegrini*

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente